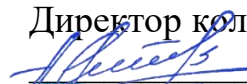


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**«КОЛЛЕДЖ СФЕРЫ УСЛУГ»**

**СОГЛАСОВАНО**

Директор колледжа

 З.Р.Алижанова

21 января 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Протоколом Совета колледжа № 8

21 января 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Кодексе этики и служебного поведения работников**

**Хасавюрт, 2021 г.**

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **о Кодексе этики и служебного поведения работников в ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг»**

### **1. Общие положения**

1.1 Кодекс этики и служебного поведения работников ГБПОУ РД «Колледж сферы услуг» разработан на основании положений Конституции РФ, Закона «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Письма Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки РФ от 06.02.2014, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273 ФЗ «О противодействии коррупции», Методических рекомендаций Министерства образования и науки РД.

1.2 Кодекс - это свод основных единых морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым работники колледжа укрепляют ее высокую репутацию поддерживают ее авторитет и продолжают традиции предшествующих поколений работников.

1.3 Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников образовательного процесса - обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, сотрудников, общественности. Содержание Кодекса доводится до сведения педагогических работников, сотрудников на педсовете, родителей (законных представителей) - на родительских собраниях, обучающихся - на классных часах, общественности - посредством размещения на сайте колледжа. Вновь прибывшие работники знакомятся с данным документом в обязательном порядке.

1.5 За нарушение положений Кодекса директор, педагогические работники, сотрудники колледжа несут моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **2. Основные понятия**

В целях настоящего Кодекса используются следующие понятия:

сотрудники колледжа - лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях, за исключением педагогических работников (далее, работники колледжа);

педагогические работники колледжа - лица, состоящие с организацией в трудовых отношениях, осуществляющие образовательную деятельность (далее, работники колледжа);

личная заинтересованность - возможность получения работниками колледжа в связи с исполнением должностей обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц;

служебная информация - любая, не являющаяся общедоступной и не подлежащая разглашению информация, находящаяся в распоряжении работника колледжа в силу их служебных обязанностей, распространение которой может нанести ущерб законным интересам образовательной организации, обучающимся;

конфликт интересов - ситуация, при которой личная (прямая или косвенная) заинтересованность работников колледжа влияет или может повлиять на надлежащее исполнение должностей обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работников колледжа, с одной стороны, и правами, и законными интересами организации, обучающихся, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам организации, обучающихся; обучающийся (студент) - физическое лицо, проходящее обучение в колледже в соответствии с договором.

### **3. Этические правила поведения работников колледжа при выполнении ими трудовых обязанностей.**

3.1 Личность сотрудника колледжа и педагогического работника

3.1.1 Профессиональная этика работников колледжа требует преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

3.1.2 Для педагогического работника необходимо непрерывное образование. Он занимается своим самообразованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

3.1.3 Своим поведением и сотрудник колледжа, и педагогический работник поддерживают и защищают исторически сложившуюся профессиональную честь и имидж колледжа.

3.1.4 Педагогический работник не может заниматься противोकультурной деятельностью ни при исполнении своих прямых обязанностей, ни за пределами образовательной организации.

3.1.5 Сотрудник колледжа и педагогический работник исключает действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению трудовых обязанностей.

3.1.6 Сотрудник колледжа и педагогический работник своим личным поведением подает пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.1.7 Сотрудник колледжа и педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен ронять престиж профессии, извращать его отношения со студентами и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

3.2 Взаимодействие работников колледжа с обучающимися (студентами)

3.2.1 Работники колледжа сами выбирают подходящий стиль общения со студентами, основанный на взаимном уважении.

3.2.2 Работники колледжа несут ответственность за физическую, интеллектуальную, эмоциональную и духовную безопасность студентов.

3.2.3 Во взаимодействии со студентами работник колледжа уважителен, вежлив и корректен.

3.2.4 Работник выбирает такие методы работы, которые поощряют в студентах развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

3.2.5 При оценке поведения и достижений студентов педагогический работник объективен и справедлив, укрепляет их самоуважение и веру в свои силы, показывает им возможности совершенствования, повышает мотивацию обучения.

3.2.6 Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем студентам. Приняв необоснованно принижающие студента оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

3.2.7 Работник колледжа постоянно заботится о культуре своей речи и общения. В его речи нет ругательств, вульгаризмов, грубых фраз, не допускает угроз и оскорбительных фраз, принижающих студента и провоцирующих его противоправное поведение.

3.2.8 Внешний вид педагогического работника при выполнении им трудовых обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

3.2.9 Работнику колледжа запрещается сообщать другим лицам доверенную студентами лично ему информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

3.2.10 Работник колледжа не может требовать от студентов, вознаграждения за свою работу.

3.2.11 Работник колледжа проявляет терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывает культурные и иные особенности различных этнических групп, способствует межнациональному согласию студентов.

3.2.12 Работник колледжа терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам студентов. Он не имеет права навязывать им свои взгляды.

3.2.13 Работник колледжа не допускает любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения.

3.2.14 Работник колледжа учитывает особенности психофизического развития студентов и состояние их здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими работниками.

### 3.3 Взаимодействие между работниками колледжа

3.3.1 Взаимоотношения между работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

3.3.2 Работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Работник не принижает своих коллег в присутствии студентов или других лиц.

3.3.3 Работники избегают конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

3.3.4 Работники помогают друг другу в трудных ситуациях, делятся положительным опытом.

### 3.4 Взаимоотношения с администрацией колледжа

3.4.1 В образовательной организации соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык.

3.4.2 Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения.

3.4.3 Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

3.4.4 Оценки и решения директора колледжа должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах работника.

3.4.5 Работники колледжа имеют право получать от администрации колледжа информацию, имеющую значение для его работы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно искажать информацию, позволяющую повлиять на карьеру и на качество труда работника. Важные для работников решения принимаются в организации на основе принципов открытости и общего участия трудового коллектива.

3.4.6 Работники колледжа уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

3.4.7 Администрация и работники колледжа не допускают проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, неправомерных и незаслуженных обвинений.

3.5 Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) обучающихся (студентов)

3.5.1 Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) по проблемам обучения и воспитания их детей, помогает смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и детьми.

3.5.2 Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

3.5.3 Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку достижений студентов.

3.6 Взаимоотношения с обществом

3.6.1 Педагогический работник является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей.

3.6.2 Работник колледжа строго соблюдает законодательство Российской Федерации.

3.6.3 Работник колледжа хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

3.6.4 Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Однако при отборе и передаче информации студентам педагогический работник соблюдает принципы законности и объективности.

3.6.5 Работники колледжа не имеет право обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

3.6.6 Педагогический работник может принять от родителей или совершеннолетних студентов любую бескорыстную помощь, предназначенную образовательному учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность колледжа и выразить публично от лица колледжа благодарность.

#### **4. Требования к антикоррупционному поведению работников.**

Работник колледжа при исполнении им должностных обязанностей не вправе допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

В установленных законодательством Российской Федерации случаях работник колледжа обязан представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Работнику колледжа в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). В указанных случаях подарки, полученные работником организации в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью организации и передаются работником по акту в организацию в порядке, предусмотренном нормативным актом организации.

Работнику колледжа необходимо воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении должностных обязанностей работника колледжа, а также не допускать конфликтных ситуаций, способных дискредитировать их деятельность и способных нанести ущерб репутации организации, а также от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

## **4. Механизмы внедрения**

4.1 Оптимальными формами внедрения являются:

- стимулирование работников, соблюдающих Кодекс этики и служебного поведения работников, организация конкурсов с выдачей грамот, благодарственных писем;
- рекомендации при участии работников в районных (городских) и региональных мероприятиях и конкурсах;
- учет соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников при аттестации педагогических работников и карьерном росте;
- учет соблюдения Кодекса этики и служебного поведения работников при распределении премиального фонда колледжа.

4.2 Нарушение работниками положений настоящего Кодекса рассматривается на заседаниях коллегиальных органов управления:

- в отношениях с родителями (законными представителями) и обучающимися - на Совете профилактики правонарушений;
- в общении между работниками, при взаимоотношениях с администрацией и обществом - на Комиссии по трудовым спорам;
- при возникновении коррупционных рисков - на Комиссии по противодействию коррупции.